

Om utbildningen

I utbildningen kommer du att få lite mer grundläggande kunskaper kopplade till rollen som handledare.

Du kommer att få lära dig lite om de olika typerna av elever och lärlingar som du kommer att få ta emot, vilket ansvar du har som handledare samt vilket ansvar skolan- eller företaget har för utbildningen av eleven/lärlingen.

Utbildningen ger också tips om pedagogiska metoder och tekniker som du kan använda dig av för att ge eleven/lärlingen de förutsättningar som behövs för att lära sig det de behöver under utbildningsperioden.

En bra handledning är viktig för att eleven eller lärlingen ska utveckla sina yrkeskunskaper och känna sig trygg i arbetet.

Utbildningens mål

Att ge de personer som ska handleda en elev eller lärling ett bra stöd i sitt uppdrag

Målgrupp

Främst dig som handledare men även övriga som genom sitt arbete kommer att hantera elever och lärlingar på byggarbetsplatsen

Utbildningens innehåll

Modul 1, Introduktion

Modul 2, Handledarens roll och ansvar

- Förutsättningarna för en bra handledning
- De olika typerna av elever och lärlingar som du kan vara handledare för
- Hur samarbetet med skolan ska gå till under en utbildningsperiod med arbetsplatsförlagt lärande (APL)
- Planering av utbildningsperioden
- Jämställt och inkluderande bemötande av eleven/lärlingen

Modul 3, Lärande och utveckling

- Olika typer av kunskap och hur lärandet kan gå till på en arbetsplats
- Handledarens roll i lärlingens lärande
- Anpassning av lärandet till individen
- Kommunikation och att kunna ge och ta kritik på ett bra sätt
- Förberedelserna för att faktiskt ta emot en lärling på arbetsplatsen

Modul 4, Praktisk tillämpning och scenarier

- Tips och metoder för att handleda individer när de ska träna på arbetsmoment
- Tekniker för att ge bra instruktioner
- Hur du som handledare ska agera i olika situationer
- Mer om skillnaderna mellan att vara handledare för gymnasieelever, gymnasielärlingar och företagslärlingar
- Vad det innebär att vara handledare under kvalificeringstiden

Modul 5, Avslutning

- Den består av en avslutande kunskapskontroll och när du klarat den har du möjlighet att ladda ner ett utbildningsintyg
- Informationen om att du är godkänd i utbildningen kommer att överföras till BYNs register och kompetensdatabasen (ID-06)

Modul 6, Komplettering, fördjupning hantering av företagslärling

- I den här modulen får du lära dig mer i detalj om hur det går till när ett företag ska ta emot en företagslärling
- Du får en genomgång av stegen som måste utföras för att ta emot och hantera en företagslärling i BYNs system